



CONGES MATERNITE, PATERNITE, ADOPTION



Si

vous attendez **vos premier ou votre deuxième enfant**, et que dans ce cas votre premier enfant est à charge, et/ou est né viable, votre congé maternité s'élèvera au total à **16 semaines**, réparties en **6 semaines de congé prénatal** et **10 semaines de congé post-natal**.

Si vous attendez **vos troisième enfant** et que vos autres enfants sont à charge et/ou sont nés viables, votre congé maternité s'élèvera à **26 semaines au total**, réparties en **8 semaines de congé prénatal** et **18 semaines de congé post-natal**.

Si vous attendez des **jumeaux**, votre congé maternité s'élèvera à **34 semaines au total**, réparties en **12 semaines de congé prénatal** et **22 semaines de congé post-natal**.

Si vous attendez des **triplés ou plus**, votre congé maternité s'élèvera à **46 semaines au total**, réparties en **24 semaines de congé prénatal** et **22 semaines de congé post-natal**.

Durée du congé maternité			
Situation familiale	Durée du congé prénatal	Durée du congé postnatal	Durée totale du congé maternité
Vous attendez votre premier enfant	6 semaines	10 semaines	16 semaines
Vous attendez un enfant et vous avez déjà un enfant à charge (1)	6 semaines	10 semaines	16 semaines
Vous attendez un enfant et vous avez déjà au moins deux enfants à votre charge (1)	8 semaines	18 semaines	26 semaines
Vous attendez des jumeaux	12 semaines	22 semaines	34 semaines
Vous attendez des triplés ou plus	24 semaines	22 semaines	46 semaines

Le père bénéficie, s'il est salarié, d'un congé de 11 jours consécutifs (18 jours en cas de naissances multiples) qui doit être pris dans les 4 mois suivant la naissance. L'intéressé doit avertir son employeur au moins un mois avant la date à laquelle il entend prendre son congé en précisant la date de son retour.

Retrouvez toutes les informations ainsi que les démarches pour un congé de paternité, d'accueil d'enfant et d'adoption sur le site :

<https://www.ameli.fr/assure/droits-demarches/famille/maternite-paternite-adoption/>

Votre courrier type, pour une demande de congés maternité. Il est conseillé de le faire par lettre recommandée avec accusé de réception par souci de bonne gestion.

Nous vous proposons ci-dessous, des modèles de courriers pour vous aider à faire votre demande de congé selon votre situation.

[Prénom] [Nom du demandeur]
[Adresse du demandeur]
[Code postal] [Commune]

À [Ville], le : [date]

[Nom de l'employeur]
[Adresse]
[Code postal] [Commune]

[Type de remise de la lettre]

Objet : Demande de Congé Maternité

Envoi par courrier recommandé type xxx

Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur,

J'ai l'honneur de vous informer de mon état de grossesse.

Conformément aux dispositions de l'article L.1225-17 du Code du travail, je partirai en congé de maternité à compter du (*date*) et ce, pour une période de (xx) semaines.

Si troisième enfant

S'agissant de mon troisième enfant, conformément aux dispositions de l'article L.1225-19 du Code du travail, je partirai en congé de maternité à compter du (*date*) et ce, pour une période de (xx) semaines.

Si naissances multiples

Etant dans l'attente de (jumeaux, triplés ou plus...), conformément aux dispositions de l'article L.1225-18 du Code du travail, je partirai en congé de maternité à compter du (*date*) et ce, pour une période de (xx) semaines (pour des jumeaux) / de (xx) semaines (pour des triplés ou plus).

Mon congé de maternité prendra fin le (*date*) inclus.

Le cas échéant

Je vous informe que je compte prendre (nombre de semaines) semaines de congés payés dans le prolongement de mon congé maternité. Je reviendrai donc dans l'entreprise le (*date*).

Vous trouverez ci-joint un certificat médical attestant de mon état de grossesse.

Dans cette attente, je vous prie d'agréer, Madame la Directrice (ou Monsieur le Directeur), mes salutations distinguées.

Signature

[Prénom] [Nom du demandeur]
[Adresse du demandeur]
[Code postal] [Commune]

À [Ville], le : [date]

[Nom de l'employeur]
[Adresse]
[Code postal] [Commune]

[Type de remise de la lettre]

Envoi par courrier recommandé type xxx

Objet : Demande de congé de paternité et d'accueil de l'enfant

Madame la Directrice (ou Monsieur le Directeur),

En vertu des articles L. 1225-35 et L. 1225-36 du Code du travail, je vous informe qu'à l'occasion de la naissance de mon enfant le ... (ou prévue le ...), je souhaite bénéficier d'un congé de paternité à partir du (indiquer la date du début du congé) jusqu'au (indiquer la date de fin de congé).

Je vous joins la photocopie du livret de famille (ou de l'acte de naissance, ou bien encore du certificat médical attestant de la date prévue de la naissance).

Dans cette attente, je vous prie d'agréer, Madame la Directrice (ou Monsieur le Directeur), mes salutations distinguées.

Signature

[Prénom] [Nom du demandeur]
[Adresse du demandeur]
[Code postal] [Commune]

À [Ville], le : [date]

[Nom de l'employeur]
[Adresse]
[Code postal] [Commune]

[Type de remise de la lettre]

Objet : Demande de congé de présence parentale

Madame la Directrice (ou Monsieur le Directeur),

Je vous informe que mon enfant (nom et prénom) est victime (d'une maladie, d'un accident ou d'un handicap) grave, et que son état de santé nécessite ma présence à ses côtés.

En vertu des articles L. 1225-62 et suivants du Code du travail, je souhaite bénéficier, à compter du (date) d'un congé de présence parentale.

Je vous joins le certificat médical attestant de la durée prévisible de la nécessité de ma présence auprès de mon enfant compte tenu de son état de santé.

Je vous prie d'agréer, Madame la Directrice (ou Monsieur le Directeur), mes salutations distinguées.

Signature